

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А. С. Пушкина»
Филологический факультет
Кафедра русской словесности и межкультурной коммуникации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ТИП ПРАКТИКИ ПРОЕКТНО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ

Направление подготовки: 42.04.05 «Медиакоммуникации»
(код, уровень и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль): **«Пресс-служба в системе медиакоммуникаций»**
(наименование ОПОП)

Квалификация выпускника: **магистр**

Форма обучения: **очная**

Москва

Разработчик (и): Жукова А.Г., кандидат филологических наук, доцент, заведующая кафедрой русской словесности и межкультурной коммуникации ФГБОУ ВО «Государственный институт русского языка им. А. С. Пушкина».

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА, ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Цель практики: формирование у студентов представления относительно своей будущей профессиональной деятельности, приобретения навыков профессиональной работы, расширение, углубление и закрепление представлений о возможностях профессиональной реализации специалистов по медиакоммуникациям, готовность к профессиональной деятельности в ее проектно-организационной составляющей.

Задачи практики:

1. выявление степени подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной работе по специальности;
2. закрепление и применение теоретических знаний, полученных магистрантами в процессе изучения прикладных дисциплин;
3. сбор и подготовка практических материалов для написания выпускной квалификационной работы;
4. формирование у магистрантов профессиональных навыков и компетенций;
5. специализация по определенному тематическому направлению;
6. совершенствование компетенций, связанных с организационной деятельностью по разработке и реализации медиапроектов;
7. изучение и анализ особенностей реализации конкретного медиапроекта в конкретной области медиакоммуникаций (реклама, PR, журналистика, медиарелейшенз);
8. совершенствование компетенций, связанных с подготовкой и контролем качества медиапродуктов, копирайтерской и редакторской деятельностью.

Вид практики: производственная

Тип практики: проектно-организационная

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: концентрированная

Объем и продолжительность практики:

Таблица 1

Ку рс	Семестр	Продол житель ность в неделя х	Общий объем практики		Объем практики по видам учебной работы (час.)			Форма промежуточной аттестации
			Зачетных единиц	Академических часов	Контактная работа	Иные формы работы, в том числе в форме практической подготовке	Промеж уточная аттестац ия	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	4	4	3	108		108		зачет с оценкой
Итого по практике		4	3	108		108		зачет с оценкой

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Таблица 2

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Результаты обучения по практике
1	2	3	4
1	ПК-1. Способен определять и транслировать правовые и этические нормы, стандарты речевой культуры в профессиональной и социальной деятельности, организовывать и координировать работу медиаструктур	ПК-1.1. Организует сбор и оценку качества информации, необходимой для принятия управленческих решений	Знать критерии оценки достоверности информации, методы сбора актуальной информации в профессиональной сфере. Уметь осуществлять критический анализ получаемой информации в ходе профессиональной деятельности. Владеть навыками сбора и оценки информации, релевантной для функционирования медиаструктур и медиапроектов.
		ПК-1.2. Координирует деятельность творческих работников, ИТ-специалистов, административный персонал и других специалистов, вовлеченных в процесс создания медиапроекта или медиапродукта	Знать способы координации деятельности творческих работников, ИТ-специалистов, административных и других работников, вовлеченных в создание медиапроекта/медиапродукта Уметь анализировать способы взаимодействия со специалистами разных специалистов при реализации медиапроекта / создании медиапродукта Владеть навыками совместной деятельности со специалистами разного профиля при реализации медиапроекта/создании медиапродукта
		ПК-1.3. Осуществляет управленческий контроль за деятельностью медиапредприятия, медиаструктуры, медиапроекта	Знать организационные основы функционирования медиаструктуры /медиапроекта и необходимые для этого организационно-нормативные документы

			Уметь анализировать деятельность медиаструктуры/медиапроекта, нормативно-организационную и отчетную документацию Владеть навыком оценки эффективности медиаструктуры/медиапроекта по данным медиаметрии
		ПК-1.4. Определяет и осуществляет комплекс мероприятий, направленных на поддержку формирования корпоративной культуры с учетом правовых и этических норм, стандартов речевой культуры в профессиональной и социальной деятельности	Знать основные составляющие корпоративной культуры, стандарты речевой культуры в деятельности медиаспециалиста Уметь действовать в соответствии со стандартами корпоративной культуры организации Владеть навыками оценки речевой культуры сотрудников медиаструктуры / медиапроекта
2	ПК-2. Способен разрабатывать, планировать и реализовывать медиапроекты, связанные с распространением и популяризацией знаний в области русского языка, в сфере межкультурного речевого общения, речевого этикета в поликультурной среде; проектировать и реализовывать соответствующие медиапроекты и/или медиапродукты	ПК-2.1. Разрабатывает концептуальные документы деятельности медиапроектов и медиапродуктов	Знать методику разработки концепции медиапроекта Уметь разрабатывать концепцию медиапроекта, формулируя цель, задачи, актуальность, ожидаемые результаты Владеть навыками публичного представления концепции проекта
		ПК-2.2 Формирует организационную структуру медиапроектов	Знать теоретические аспекты проектного менеджмента, специфику процесса медиапланирования Уметь работать в команде и обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами, осуществлять деловую коммуникацию с партнерами Владеть навыком анализа потребности медиапроекта в исполнителях, обладающих необходимыми компетенциями команды, навыками деловой переписки и ведения переговоров

		ПК-2.3. Разрабатывает и реализует медиапроекты, связанные с распространением и популяризацией знаний в области русского языка, в сфере межкультурного речевого общения, речевого этикета в поликультурной среде	Знать: теорию проектной деятельности, публичной коммуникации, этапы подготовки и представления результатов проектной деятельности Уметь: анализировать проекты, связанные с распространением и популяризацией русского языка, в сфере межкультурного общения; создавать отчетную документацию по проекту, Владеть: практическими навыками организации и планирования проектной деятельности в области популяризации русского языка, технологиями публичного представления результатов проектной деятельности
3	ПК-3. Способен подготовить и опубликовать материал на актуальную тему по профилю профессиональной деятельности на информационном ресурсе, спроектировать и реализовать рекламную кампанию с использованием интерактивных и мультимедийных средств	ПК-3.1 Разрабатывает и реализует проекты по продвижению и рекламе	Знать знает принципы организации деятельности по продвижению и рекламе, средства и способы ее осуществления Уметь планировать деятельность по продвижению медиапродукта/проекта в виртуальной среде, в том числе в социальных сетях Владеть практическими навыками применения приемов SEO-оптимизации и технологий SMM
4		ПК-3.2. Разрабатывает планы развития медиаструктур и медиапроектов	Знать принципы и правила планирования деятельности по реализации медиапроекта/созданию медиапродукта Уметь анализировать документы, связанные с функционированием медиаструктур и реализацией медиапроектов Владеть навыками создания и редактирования документов по проекту
		ПК-3.3. Модерирует	Знать жанры и форматы

		разработку и высказывает предложения по совершенствованию материалов на актуальную тему по профилю профессиональной деятельности на информационном ресурсе, а также в области создания, ценообразования, дистрибуции и продвижения медиапродуктов	медiateкстов и медиапродуктов, основы дистрибуции медиапродуктов Уметь формулировать предложения по созданию медиаматериалов по профилю профессиональной деятельности, разрабатывать контент-план проекта Владеть навыком модерирования разработки и создания медiateкстов и медиапродуктов
5	ПК-4. Способен дать оценку качеству текста или медиапродукта, принять решение по возможности его публикации, использовать профессионально методы, формы и жанры для создания и обработки текстов для их публичного распространения на различных медианосителях	ПК-4.1. Формирует технические задания, ставит производственные задачи в области производства медиапроектов и медиапродуктов	Знать правила составления технических заданий для разных специалистов, вовлеченных в создание медиапродукта / реализацию медиапроекта Уметь формулировать производственные задачи для членов рабочей группы медиапроекта Владеть навыком работы в соответствии с техническим заданием
		ПК-4.2. Использует методы и формы создания и редактирования текстов	Знать методы подготовки научно-популярных, журналистских и продвигающих публикаций; методику редакторской работы с медiateкстами, требования к стилистическим качествам медiateкста Уметь создавать и редактировать медiateксты разных жанров в разных аспектах Владеть практическими навыками копирайтинга, творческого письма и редактирования текстового контента для публичного распространения на различных медианосителях
		ПК-4.3 Контролирует качество создания и	Знать языковые нормы, требования к типовым жанрам

		обработки текстов, предназначенных для публичного распространения	медиа-текстов, стандарты редактирования, виды правки, программное обеспечение, интернет-ресурсы для оценки качества текста, основы лингвистической экспертизы медиа-текста Уметь редактировать, трансформировать и реферировать различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности; работать с системами контроля версий, реферирования и рецензирования текстов Владеть практическими навыками редактирования текстового контента для различных типов медиа; навыками использования систем искусственного интеллекта и программного обеспечения в целях контроля качества текстового продукта
--	--	---	--

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ

Е ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.В.01(П) входит в часть ООП, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплины (модули), изучение которых является **базовым для прохождения практики:**

Дисциплины (модули), изучение которых является базовым для прохождения практики:

Б1.О.05 Модуль «Правовые и управленческие аспекты деятельности пресс-служб»

«Юридические аспекты деятельности пресс-служб»

«Правовые риски в медиакоммуникациях»

«Медиааналитика»

«Современные маркетинговые коммуникации»

Б1.О.06. «Коммуникационные аспекты деятельности пресс-служб»

«Пресс-служба в современном коммуникационном процессе»

«Организация и проведение коммуникационных кампаний»

«Лингвистические основы спичрайтинга»

Б1.О.07. Модуль «PR в деятельности организации»

«PR-тексты в структуре медиакоммуникаций»

«Цифровые инструменты формирования бренда»

Б1.О.08. Модуль «Технологии работы с текстом»

«Технологии редакторской работы с текстами массмедиа»

Б1.В.02 Модуль «Культура речевой коммуникации»

«Культура деловой коммуникации: современные тренды»

«Культура и стилистика медиаречи»

«Ораторское мастерство и культура критики и дискуссии»

Прохождение практики необходимо для изучения следующих дисциплин (модулей):

Б2.О.03(П) Преддипломная практика

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Практика предусматривает:

– выполнение индивидуального задания (Приложение 1), подготовленного руководителем практики;

– применение на практике полученных в процессе обучения знаний;

– ведение дневника практики;

– формирование отчета о прохождении практики, включающего результаты и

ВЫВОДЫ.

Таблица 3

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы обучающегося на практике, включающие контактную и иные формы работы	Формы и объем учебной работы, академические часы			Формы текущего контроля	Код ИДК
		Всего часов	Контактная работа, в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7
1	Организационный					
1.1	Установочная конференция. Общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов, участие в установочной и заключительной конференции по практике	2		2		ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2
1.2 ...	Производственный инструктаж, знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики; изучение нормативных документов,	4		4	Отчет о знакомстве с организацией и подразделением	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4;

	регламентирующих деятельность организации; изучение системы документооборота организации					
2	Основной этап –прохождение практики					
2.1	Выполнение производственных заданий; участие в решении конкретных профессиональных задач; сбор, обработка и систематизация фактического материала. Задачи магистрантов-практикантов в СМИ: 1) детальное знакомство со структурой редакции, особенностями ее деятельности; 2) практическое участие в редакционном процессе; 3) овладение технологиями практической работы в информационных жанрах журналистики (новость, репортаж, интервью). магистрант должен уметь выбрать тему, собрать необходимую информацию, профессионально общаться с источниками информации, подготовить к публикации не менее 5-ти журналистских материалов в информационных жанрах. При представлении отчёта за практику необходимо сдать как уже опубликованные, так и подготовленные к печати материалы, находящиеся в «портфеле» редакции. Неопубликованные материалы, которые должны составлять не более 20 процентов общего объема материалов практики, заверяются руководством редакции как подготовленные к печати (с резолюцией редактора «Подготовлено к печати» и редакционной печатью). При подведении итогов практики публикация за двумя подписями учитывается каждому из	198		198	Дневник практики, приложения к отчету	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

	авторов как 0,5 публикации. Задачи студентов-практикантов в пресс-службах и PR-агентствах: 1) изучить принципы деятельности пресс-службы / PR-агентства; 2) сформировать представление о профессиональных и личностных требованиях к специалисту данного профиля; 3) принять участие в практической деятельности пресс-службы / PR-агентства. По итогам практики необходимо представить: а) творческие материалы (описание проекта, в который был включен практикант). Описание проекта дается в форме кейса: проблематика, цель и задачи, целевая аудитория, стратегия, тактика, креативные решения, практические действия, результаты. Если проект не был завершен – промежуточные и ожидаемые результаты; б) заверенные (подпись руководителя и печать) текстовые материалы: пресс-релизы, приглашения, рекламные материалы и т.д. Количество текстовых материалов – не менее 5. Задачи магистрантов-практикантов в рекламных агентствах: 1) изучить принципы деятельности рекламного агентства; 2) сформировать представление о профессиональных и личностных требованиях к специалисту данного профиля; 3) принимать участие в практической деятельности рекламного агентства.					
3	Отчетный					
3.1	Заполнение дневника практики; получение	6		6	Отчет по практике:	ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2

	отзыва-характеристики; составление и оформление отчета о практике; сдача отчета о практике на кафедру; защита отчета о практике				комплект отчетной документа ции	
3.2	Итоговая конференция по практике. Презентация отчетов по практике, рассказ о специфике базы практики, своих функциях, выполненных работах, созданных материалах	6		6	Отчетный доклад с презентац ией	ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2
Итого:		198		198		

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Список учебной литературы

Основная литература:

1. Антипов К.В. Основы рекламы [Электронный ресурс]: учебник/ Антипов К.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 326 с.
2. Колесниченко А.В. Настольная книга журналиста [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Колесниченко А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2013.— 400 с.
3. Чумиков А.Н. Реклама и связи с общественностью [Электронный ресурс]: профессиональные компетенции. Учебное пособие/ Чумиков А.Н., Бочаров М.П., Самойленко С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дело, 2016.— 520 с.

Дополнительная литература:

1. Основы теории коммуникации: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Д. Венедиктова [и др.]; под ред. Т. Д. Венедиктовой, Д. Б. Гудкова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 193 с.
2. Мультимедийная журналистика [Текст]: учебник для вузов / под общ. ред. А. Г. Качкаевой, С. А. Шомовой; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2017. — (Учебники Высшей школы экономики). — 413, [3] с.

5.2. Периодические издания:

1. Электронный журнал «Научный редактор и издатель» [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://www.rasep.ru> (дата обращения 10.02.2022).
2. Электронный журнал «Журналистика и медиарынок». [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://www.jourmedia.ru/> (дата обращения 10.02.2022).
3. Электронный научный журнал «Медиаскоп» [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://www.mediascope.ru/> (дата обращения 10.02.2022).

5.43 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для прохождения практики рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Таблица 4

Наименование	Ссылка на ресурс	Доступность
--------------	------------------	-------------

		(свободный доступ/ ограниченный доступ)
Информационно-справочные системы		
Библиографические базы данных по общественным наукам ИНИОН	http://inion.ru/	Свободный доступ
Электронно-библиотечные системы		
РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА	http://www.rsl.ru	Свободный доступ
НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА РИНЦ	https://elibrary.ru/	Свободный доступ
ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех. Справочно-информационный портал	http://gramota.ru/	Свободный доступ
Культура письменной речи. Справочно-информационный портал.	http://grammar.ru/	Свободный доступ
СЛОВАРИ.РУ Более 20 словарей русского языка, справочные и грамматические материалы.	https://www.slovari.ru/	Свободный доступ
ЯНДЕКС. СЛОВАРИ. Собрание словарей русского языка поисковой системы «Яндекс».	http://slovari.yandex.ru	Свободный доступ
АКАДЕМИК. Собрание словарей и энциклопедий по самым разным отраслям знаний, в том числе на иностранных языках.	https://dic.academic.ru/	Свободный доступ
ЭБС «ИНФРА–М»	http://znanium.com	Свободный доступ
Образовательная платформа Юрайт Электронно-библиотечная система для учебных заведений. Содержит электронные версии учебников, учебных и научных пособий, монографий по различным областям знаний.	https://urait	После регистрации с компьютера Института – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.
Профессиональные базы данных		
НАЦИОНАЛЬНЫЙ КОРПУС РУССКОГО ЯЗЫКА	https://ruscorpora.ru/	Свободный доступ

Школа редактора Максима Ильяхова: <http://maximilyahov.ru/blog/> /

Школа текста Александра Колисниченко: <http://shkolatexta.ru/>

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты прохождения практики оцениваются при проведении промежуточной аттестации в **форме зачета с оценкой**

Отчетность проводится в форме итоговой конференции. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам проверки отчетной документации, защиты отчета на итоговой конференции. При оценке работы обучающегося принимается во внимание характеристика, данная ему групповым руководителем практики.

Формами отчетной документации обучающегося по практике являются:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики.

Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике представлены в фонде оценочных материалов (Приложение 4).

6.1. Требования к структуре и содержанию дневника практики. Критерии оценивания

К итоговой конференции обучающийся оформляет дневник практики (Приложение 2). Дневник практики предоставляется групповому руководителю практики за **3** дня до проведения итоговой конференции.

Требования к структуре и оформлению дневника практики

Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении производственной практики, магистрант должен заносить в дневник.

Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения производственной практики;
- календарный график прохождения производственной практики;
- наименование предприятия (учреждения, организации), где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- сведения о дополнительной работе, выполненной студентом;
- список текстовых материалов, подготовленных за время прохождения практики;

Критерии оценки дневника практики

Таблица 5

Критерии	Показатели
1	2
• соответствие содержания дневника программе прохождения практики, дневник полностью заполнен; • структурированность (четкость, логичность и др.); • отличное оформление; • не нарушены сроки сдачи дневника	Отлично
• соответствие содержания дневника программе прохождения практики, дневник полностью заполнен; • не везде прослеживается структурированность (четкость, логичность и др.); • хорошее оформление; • не нарушены сроки сдачи отчета.	Хорошо
• соответствие содержания дневника программе прохождения практики, дневник полностью заполнен • не везде прослеживается структурированность (четкость); • в оформлении дневника прослеживается небрежность; • нарушены сроки сдачи дневника	Удовлетворительно
• соответствие содержания дневника программе прохождения практики, дневник заполнен не в полном объеме • нарушена структурированность (четкость); • в оформлении дневника прослеживается небрежность; • нарушены сроки сдачи дневника.	Неудовлетворительно

6.2. Требования к структуре и содержанию отчета о прохождении практики. Критерии оценивания

Требования к структуре и оформлению отчета по практике:

Титульный лист отчета о прохождении практики оформляется в соответствии с Приложением 3.

1. Материал отчета о практике излагается в стиле эссе которое предполагает анализ собственной деятельности практиканта в ходе прохождения практики (функции, характеристика выполненных работ, анализ взаимодействия с сотрудниками, руководителем подразделения, руководителем от базы практики; анализ востребованных знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения и новых знаний, умений и навыков; анализ применения и развития цифровых

компетенций); общая оценка пройденной практики, базы практики и предложения по улучшению организации практики.

В отчете должны быть отражены ответы на следующие вопросы:

1. Когда и где проходил практику (краткая характеристика предприятия (учреждения, организации)? В каком подразделении? В качестве кого работал?
2. Какие виды работ выполнял? Какая практическая помощь была оказана организации (учреждению)?
3. Какие методы организации материалов и сбора информации были использованы? Какие цифровые технологии, программное обеспечение использовались? Какую деловую документацию оформляли?
4. Какие знания, умения и навыки оказались востребованными?
5. Какие практические навыки приобретены?
6. Какие затруднения встречались при прохождении практики? Какую помощь оказал руководитель практики?
7. Какие материалы были опубликованы (название, тема/проблема, дата, количество знаков)?
8. Какие материалы были подготовлены, но не были опубликованы (название, тема/проблема, дата, количество знаков)?
9. Какое участие вы принимали во внутриредакционной/внутриорганизационной жизни базы практики (летучки, планерки и пр.)? Как проходила командная работа, взаимодействие с сотрудниками, руководством?
10. Как вы оцениваете собственную деятельность, полезность практики на данной базе? Какие предложения по улучшению практики вы можете внести?

Объем отчета (без приложений) – не менее 10 страниц формата А4 (гарнитура – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, параметры страницы: сверху и снизу - 20 мм, слева - 20 мм, справа - 1 мм).

Отчет о прохождении практики предоставляется групповому руководителю практики за 3 дня до проведения итоговой конференции.

Критерии оценки отчета о прохождении практики

Таблица 6

Критерии 1	Показатели 2
• соответствие содержания отчета программе прохождения практики отчет собран в полном объеме; • структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.); • индивидуальное задание выполнено полностью; • есть публикации; • отличное оформление; • не нарушены сроки сдачи отчета.	Отлично
• соответствие содержания отчета программе прохождения практики отчет собран в полном объеме; • не везде прослеживается структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.); • индивидуальное задание выполнено полностью; • есть публикации;	Хорошо

- хорошее оформление; - не нарушены сроки сдачи отчета.	
- соответствие содержания отчета программе прохождения практики отчет собран в полном объеме; - не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - есть публикация; - в оформлении отчета и портфолио прослеживается небрежность; - индивидуальное задание выполнено не полностью; - нарушены сроки сдачи отчета.	Удовлетворительно
- соответствие содержания отчета программе прохождения практики отчет собран не в полном объеме; - нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - в оформлении отчета и портфолио прослеживается небрежность; - индивидуальное задание не выполнено; - публикаций нет; - нарушены сроки сдачи отчета.	Неудовлетворительно

6.3. Критерии оценивания результатов прохождения практики при проведении промежуточной аттестации

Таблица 7

Код и наименование компетенции, Код ИДК	Планируемые результаты обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
1	2	3	4	5	6
ПК-1.1. Организует сбор и оценку качества информации, необходимо для принятия управленческих решений	Знать критерии оценки достоверности информации, методы сбора актуальной информации в профессиональной сфере..	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/ представил недостоверный отчет о прохождении практики, не смог дать правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по любой из заявленных компетенция или их совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Представил подробный отчет о прохождении и практики с незначительными неточностям	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению задач во время выполнения индивидуаль
	Уметь осуществлять критический анализ получаемой информации в ходе профессиональной деятельности				
	Владеть навыками				

	сбора и оценки информации, релевантной для функционирования медиаструктур и медиапроектов.		теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.	и, при защите отчета по практике допускал несущественные ошибки, активно работал в течение всего периода практики.	ного задания. Обучающийся представил подробный отчет о прохождении и практики, защитил его без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода практики.
ПК-1.2. Координирует деятельность творческих работников, ИТ-специалистов, административный персонал и других специалистов, вовлеченных в процесс создания медиапроекта или медиапродукта	Знать Знать способы координации деятельности творческих работников, ИТ-специалистов, административных и других работников, вовлеченных в создание медиапроекта/медиапродукта	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/представил недостоверный отчет о прохождении практики, не смог дать правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по любой из заявленных компетенция или их совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Представил подробный отчет о прохождении и практики с незначительными неточностями, и, при защите отчета по практике допускал несущественные ошибки, активно работал в	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению задач во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет о прохождении и практики,
	Уметь анализировать способы взаимодействия со специалистами разных специалистов при реализации медиапроекта / создании медиапродукта				
	Владеть навыками совместной деятельности со специалистами разного				

	профиля при реализации медиапроекта/создании медиапродукта.		в течение периода практики.	течение всего периода практики.	защитил его без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода практики.
ПК-1.3. Осуществляет управленческий контроль за деятельностью медиапредприятия, медиаструктуры, медиапроекта	Знать организационные основы функционирования медиаструктуры /медиапроекта и необходимые для этого организационно-нормативные документы	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/ представил недостоверный отчет о прохождении практики, не смог дать правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по любой из заявленных компетенция или их совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Представил подробный отчет о прохождении и практики с незначительными неточностями, при защите отчета по практике допускал несущественные ошибки, активно работал в течение всего периода практики.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению задач во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет о прохождении и практики, защитил его без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода
	Уметь анализировать деятельность медиаструктуры/медиапроекта, нормативно-организационную и отчетную документацию				
	Владеть навыками оценки эффективности медиаструктуры/медиапроекта по данным медиаметрии				

					практики.
ПК-1.4. Определяет и осуществляет комплекс мероприятий, направленных на поддержку формирования корпоративной культуры с учетом правовых и этических норм, стандартов речевой культуры в профессиональной и социальной деятельности	Знать составляющие корпоративной культуры, стандарты речевой культуры в деятельности медиаспециалиста	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/ представил недостоверный отчет о прохождении практики, не смог дать правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по любой из заявленных компетенция или их совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Представил подробный отчет о прохождении и практики с незначительными неточностями, при защите отчета по практике допускал несущественные ошибки, активно работал в течение всего периода практики.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению задач во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет о прохождении и практики, защитил его без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода практики.
	Уметь действовать в соответствии со стандартами корпоративной культуры организации				
	Владеть навыками оценки речевой культуры сотрудников медиаструктур / медиапроекта				
ПК-2.1. Разрабатывает концептуальные документы деятельность	Знать методику разработки концепции медиапроекта	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках
	Уметь				

и медиапроект ов и медиапроду ктов	разрабатывать концепцию медиапроекта, формулируя цель, задачи, актуальность, ожидаемые результаты	целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/ представил недостоверный отчет о прохождении практики, не смог дать правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по любой из заявленных компетенция или их совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.	компетенци й достигнуты. Обучающий ся демонстриру ет хорошую подготовку. Представил подробный отчет о прохождении и практики с незначитель ными неточностям и, при защите отчета по практике допускал несуществен ные ошибки, активно работал в течение всего периода практики.	компетенци й достигнуты. Обучающий ся демонстриру ет высокий уровень подготовки, творческий подход к решению задач во время выполнения индивидуаль ного задания. Обучающий ся представил подробный отчет о прохождении и практики, защитил его без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода практики.
	Владеть навыками публичного представления концепции проекта				
ПК-2.2 Формирует организацио нную структуру медиапроект ов	Знать теоретические аспекты проектного менеджмента, специфику процесса медиапланиров ания	Предусмотренн ые рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/ представил недостоверный отчет о прохождении	Предусмотренн ые рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по любой из заявленных	Предусмотр енные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенци й достигнуты. Обучающий ся демонстриру ет хорошую подготовку. Представил	Предусмотр енные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенци й достигнуты. Обучающий ся демонстриру ет высокий уровень подготовки,
	Уметь работать в команде и обеспечивать работу команды				

	необходимыми ресурсами, осуществлять деловую коммуникацию с партнерами Владеть навыками анализа потребности медиапроекта в исполнителях, обладающих необходимыми компетенциями команды, навыками деловой переписки и ведения переговоров	практики, не смог дать правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	компетенция или их совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.	подробный отчет о прохождении и практики с незначительными неточностями и, при защите отчета по практике допускал несущественные ошибки, активно работал в течение всего периода практики.	творческий подход к решению задач во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет о прохождении и практики, защитил его без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода практики.
ПК-2.3. Разрабатывает и реализует медиапроекты, связанные с распространением и популяризацией знаний в области русского языка, в сфере межкультурного речевого общения, речевого этикета в поликультур	Знать: теорию проектной деятельности, публичной коммуникации, этапы подготовки и представления результатов проектной деятельности Уметь: анализировать проекты, связанные с распространением и популяризацией русского языка, в сфере межкультурного общения; создавать отчетную документацию	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/представил недостоверный отчет о прохождении практики, не смог дать правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по любой из заявленных компетенций или их совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Представил подробный отчет о прохождении и практики с незначительными неточностями и, при защите	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению задач во время выполнения индивидуального задания.

ной среде	по проекту		существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.	отчета по практике допускал несущественные ошибки, активно работал в течение всего периода практики.	Обучающийся представил подробный отчет о прохождении и практики, защитил его без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода практики.
	Владеть: практическими навыками организации и планирования проектной деятельности в области популяризации русского языка, технологиями публичного представления результатов проектной деятельности.				
П К - 3 . 1 Разрабатывает и реализует проекты по продвижению и рекламе	Знать принципы организации деятельности по продвижению и рекламе, средства и способы ее осуществления	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/представил недостоверный отчет о прохождении практики, не смог дать правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по любой из заявленных компетенций или их совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски в течение	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Представил подробный отчет о прохождении и практики с незначительными неточностями, при защите отчета по практике допускал несущественные ошибки, активно работал в течение	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению задач во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет о прохождении и практики, защитил его
	Уметь планировать деятельность по продвижению медиапродукта /проекта в виртуальной среде, в том числе в социальных сетях				
	Владеть практическими навыками применения приемов SEO-оптимизации и технологий SMM				

			периода практики.	всего периода практики.	без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода практики.
ПК-3.2. Разрабатывает планы развития медиаструктур и медиапроектов	Знать принципы и правила планирования деятельности по реализации медиапроекта/созданию медиапродукта	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/представил недостоверный отчет о прохождении практики, не смог дать правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по любой из заявленных компетенций или их совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Представил подробный отчет о прохождении и практики с незначительными неточностями, при защите отчета по практике допускал несущественные ошибки, активно работал в течение всего периода практики.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению задач во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет о прохождении и практики, защитил его без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода практики.
	Уметь анализировать документы, связанные с функционированием медиаструктур и реализацией медиапроектов				
	Владеть навыками создания и редактирования документов по проекту.				

ПК-3.3. Модерирует разработку и высказывает предложения по совершенствованию материалов на актуальную тему по профилю профессиональной деятельности и на информационном ресурсе, а также в области создания, ценообразования, дистрибуции и продвижения медиапродуктов	Знать жанры и форматы медиатекстов и медиапродуктов, основы дистрибуции медиапродуктов	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/представил недостоверный отчет о прохождении практики, не смог дать правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по любой из заявленных компетенция или их совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Представил подробный отчет о прохождении и практики с незначительными неточностями, при защите отчета по практике допускал несущественные ошибки, активно работал в течение всего периода практики.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению задач во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет о прохождении и практики, защитил его без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода практики.
	Уметь разрабатывать контент-план проекта/ресурса				
	Владеть навыком модерирования разработки и создания медиатекстов и медиапродуктов.				
ПК-4.1. Формирует технические задания, ставит производственные задачи в	Знать правила составления технических заданий для разных специалистов, вовлеченных в создание	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций

области производства а медиапроект ов и медиапродуктов	медиапродукта / реализацию медиапроекта	достигнуты, обучающийся не представил	достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации	й достигнуты. Обучающийся	й достигнуты. Обучающийся
	Уметь формулировать производствен ные задачи для членов рабочей группы медиапроекта	своевременно/ представил недостовверный отчет о прохождении практики, не смог дать	умений и навыков (по любой из заявленных компетенция или их	демонстриру ет хорошую подготовку. Представил подробный отчет о	демонстриру ет высокий уровень
	Владеть навыками работы в соответствии с техническим заданием	правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.	прохождени и практики с незначитель ными неточностям и, при защите отчета по практике допускал несуществен ные ошибки, активно работал в течение всего периода практики.	подготовки, творческий подход к решению задач во время выполнения индивидуаль ного задания. Обучающийся представил подробный отчет о прохождении и практики, защитил его без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода практики.
ПК-4.2. Использует методы и формы создания и редактирова ния текстов	Знать методы подготовки научно- популярных, журналистских и продвигающих публикаций; методику редакторской работы с медиатекстами, требования к стилистическим качествам медиатекста Уметь создавать и	Предусмотренн ые рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/ представил недостовверный отчет о прохождении практики, не	Предусмотренн ые рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по любой из заявленных компетенция	Предусмотр енные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенци й достигнуты. Обучающийся демонстриру ет хорошую подготовку. Представил подробный	Предусмотр енные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенци й достигнуты. Обучающийся демонстриру ет высокий уровень подготовки, творческий

	редактировать медиатексты разных жанров в разных аспектах с учетом специфики издания / ресурса и целевой аудитории	смог дать правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	или их совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.	отчет о прохождении и практики с незначительными неточностями и, при защите отчета по практике допускал несущественные ошибки, активно работал в течение всего периода практики.	подход к решению задач во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет о прохождении и практики, защитил его без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода практики.
	Владеть практическими навыками копирайтинга, творческого письма и редактирования текстового контента для публичного распространения на различных медианосителях				
ПК-4.3 Контролирует качество создания и обработки текстов, предназначенных для публичного распространения	Знать языковые нормы, требования к типовым жанрам медиатекстов, стандарты редактирования, виды правки, программное обеспечение, интернет-ресурсы для оценки качества текста, основы лингвистической экспертизы медиатекста	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/представил недостоверный отчет о прохождении практики, не смог дать правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по любой из заявленных компетенций или их совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Представил подробный отчет о прохождении и практики с незначительными неточностями и, при защите	Предусмотренные рабочей программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению задач во время выполнения индивидуального задания.
	Уметь редактировать, трансформировать и реферировать различные				

	типы текстов зависимости от задач профессиональной деятельности работать с системами контроля версий, реферирования и рецензирования текстов Владеть навыками редактирования текстового контента для различных типов медиа; навыками использования систем искусственного интеллекта, программного обеспечения и методов лингвистической экспертизы в целях контроля качества текстового продукта Владеть навыками анализа и редактирования мультимедийного и текстового контента для разных типов медиа		существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.	отчета по практике допускал несущественные ошибки, активно работал в течение всего периода практики.	Обучающийся представил подробный отчет о прохождении и практики, защитил его без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода практики.
--	--	--	--	---	---

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещение для проведения занятий лекционного типа укомплектовано: специализированной мебелью, компьютером, интерактивной доской, мультимедиа проектором, звуковой системой.

Помещение для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектовано: специализированной мебелью, компьютером, интерактивной доской, мультимедиа проектором, звуковой системой.

Помещение для самостоятельной работы оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Института.

Институт обеспечен следующим необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Microsoft Windows 10,
2. Microsoft Office 2016 стандартная,
3. Big Blue Button.

к рабочей программе производственной, проектно-организационной практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
(ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»)

« _____ » / И.О. Фамилия/ 20 ____ г.

Содержание индивидуального задания

[illegible]

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
Филологический факультет
Кафедра русской словесности и межкультурной коммуникации

обучающегося _____ курса _____ группы
_____ форма обучения
направление подготовки _____

профиль (программа)_____

Руководитель практики от профильной организации _____

[illegible]

к рабочей программе **производственной, проектно-организационной** практики

Форма оформления титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Филологический факультет

Кафедра русской словесности и межкультурной коммуникации

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРОЕКТНО-ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ

обучающегося _____ курса _____ группы
_____ форма обучения
направление подготовки _____

_____ (наименование направления подготовки)
профиль (программа) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Групповой руководитель практики:

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (оценка, подпись руководителя)

Место прохождения практики _____

Москва _____ год